

**План мероприятий (Дорожная карта)  
приведения ООП МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 387» г. Перми  
и других нормативных документов локального уровня в соответствии с  
требованиями ФОП ДО и других нормативных документов федерального значения.**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно- управленческое обеспечение.				
1.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО, ФОП, ФАОП	Январь-март 2023	Заведующий Макарова А.В., заместитель заведующего Южакова Е.В..	Банк данных нормативно-правовой документации
1.2.	Издание Приказа «О приведении ООП МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад № 387» г. Перми и других нормативных документов локального уровня в соответствии с требованиями ФОП ДО и других нормативных документов федерального значения	17.03.2023	Заведующий Макарова А.В.,	Приказ
1.3.	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО и других нормативных документов федерального значения	17.03.2023	Заведующий Макарова А.В.,	План мероприятий
1.4.	Проведение педагогических советов, осяцающий вопросы подготовки к применению ФОП ДО, ФАОП ДО	февраль, май, август 2023	Заведующий Макарова А.В., заместитель заведующего Южакова Е.В..	Протоколы
1.5.	Проведение экспертизы ООП ДОУ на соответствие требованиям ФОП ДО	До 31.05.2023	Рабочая группа	Диагностические карты
1.6.	Организация деятельности рабочей группы по разработке ООП в соответствии с ФОП и АООП, АОП в соответствии с ФАОП	До 31.08.2023	заместитель заведующего Южакова Е.В..	Проекты обновленных ООП, АООП и АОП
1.7.	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям	До 31.04.2023	Заведующий Макарова А.В.,	Проекты нормативно-правовых документов

	нормативных документов федерального значения)			
1.8.	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	До 01.09.2023	Заведующий Макарова А.В.,	Нормативно - правовые документы
1.9.	Издание приказа об утверждении новой ООП ДОУ в соответствии с ФОП ДО, АООП в соответствии с ФАОП ДО и использовании их при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	До 01.09.2023	Заведующий Макарова А.В.,	Приказ
1.10.	Мониторинг готовности ДОУ к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	заместитель заведующего Южакова Е.В.	Аналитическая справка
2. Кадровое обеспечение.				
2.1.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	До 31.05.2023	Заведующий Макарова А.В.,	Аналитическая справка
2.2.	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	До 31.05.2023	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
2.3.	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП: - члены рабочей группы; - педагоги ДОУ	До 01.09.2023 2023-2024 учебный год	Методист Андрусак Я.В.	Приказ, документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение				
3.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	До 31.08.2023	заместитель заведующего Южакова Е.В.	План методической работы
3.2.	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	В течение учебного года	Рабочая группа	Методические материалы
3.3.	Консультативная помощь педагогическим работникам по вопросам внедрения ФОП ДО и ФАОП	В течение учебного года	заместитель заведующего Южакова Е.В.	План методической работы

3.4.	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП и ФАОП	В течение учебного года	Члены рабочей группы	Сертификаты
4. Информационное обеспечение.				
4.1.	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Апрель – август 2023	Члены рабочей группы	Диагностические карты
4.2.	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Апрель – август 2023	заместитель заведующего Южакова Е.В.	Банк электронных ресурсов
4.3.	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 31.03.2023	заместитель заведующего Южакова Е.В.	Информация на сайте
4.4.	Информирование родительского сообщества об изменениях ФГОС ДО, ФОП и ФАОП через группу ВК, сайт ДОУ, информационные стенды	Апрель – сентябрь 2023 г.	Заведующий Макарова А.В., заместитель заведующего Южакова Е.В.	Буклеты, слайды
4.5.	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП	с 01.09.2023	Заведующий Макарова А.В., заместитель заведующего Южакова Е.В.	Протоколы
5. Материально-техническое обеспечение.				
5.1.	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	До 31.09.2023	Члены рабочей группы	Диагностические карты
5.2.	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	До 31.09.2023	Заведующий Макарова А.В.	Договора
5.3.	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	До 31.09.2023	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
5.4.	Обеспечение предметно-развивающей среды в	2023-2024 учебный год	Заведующий Макарова А.В.	Договора

	учреждении в соответствии с требованиями ФОП			
5.5.	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	2023-2024 учебный год	Заведующий Макарова А.В.	Договора